

## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). („RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkolno - Przedszkolny nr 6 w Nowym Sączu, z siedzibą w Nowym Sączu**, ul. W. Broniewskiego 5, NIP: 734-35-99-365, REGON: 388962008. („Administrator”).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: asp18\_ins@interia.pl;
  - b) listownie: Zespół Szkolno- Przedszkolny nr 6 w Nowym Sączu, ul. Broniewskiego 5, 33-300 Nowy Sącz, z dopiskiem „RODO”.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka w postaci danych kontaktowych oraz danych Pani/Pana dziecka w postaci: imię, nazwisko, PESEL (ucznia), adres zamieszkania, data i miejsce urodzenia (ucznia), data rozpoczęcia i zakończenia nauki, numer telefonu, będą przetwarzane w celu:
  - 1) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w szczególności:
    - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe,
    - Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej,
    - Rozporządzenie MEN z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,
    - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26.04.2018r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.
  - 2) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO:
    - art. 10d. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
Jednostka obsługująca jest uprawniona do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych przez jednostkę obsługiwaną w zakresie i celu niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki;
  - 3) w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9. ust. 2 lit. a RODO;
  - 4) w celach niezbędnych do zawarcia lub realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

5) w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d i art. 9. ust. 2 lit. c RODO. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom i współpracownikom Administratora, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Dane osobowe Pani/Pana dziecka jako ucznia będą przechowywane przez okres nauki w placówce, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy lub innych stosunków prawnych, a w przypadku ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym danych osobowych Pani/Pana dziecka jako ucznia jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i każdy rodzic/opiekun prawny ubiegający się o przyjęcie jego dziecka do przedszkola /szkoły jest zobowiązany do ich podania. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody od osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do realizacji celu, w którym te dane są z zbierane.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych lub danych osobowych dziecka oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
9. Ma Pani/Pan także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Administrator nie będzie podejmować decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływały