

## Procedury przyprawdzania do szkoły i odbioru dzieci w klasach I-III

Rodzice lub prawni opiekunowie przyprawdzają i odbierają dzieci ze szkoły w ustalonych godzinach, są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do szkoły i domu.

### A. Przyprawdzanie dzieci do szkoły

1. Dzieci przyprawdzone są do szkoły najwcześniej 15 minut przed zajęciami i oczekują na rozpoczęcie zajęć przed salą lekcyjną. Rodzice/ prawni opiekunowie nie wchodzi do szatni ani na teren szkoły.
2. Jeżeli rodzic/opiekun prawny przyprawdzi dziecko wcześniej niż 15 minut przed zajęciami, jest zobowiązany przekazać je pod opiekę świetlicy.

### B. Odbiór dziecka

1. Na początku roku szkolnego wychowawca zobowiązany jest zebrać od rodziców/ opiekunów prawnych pisemną deklarację, określającą sposób powrotu dziecka do domu po zajęciach szkolnych. Z deklaracją powinni być zapoznani wszyscy nauczyciele uczyący w danym zespole klasowym. (zał 1)
2. Odbiór uczniów poniżej 7 roku życia jest możliwy wyłącznie przez rodziców/ opiekunów prawnych bądź inne osoby dorosłe upoważnione przez nich na piśmie.
3. Rodzice/ opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze szkoły przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Osoba upoważniona, w momencie odbioru dziecka, powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go w celu potwierdzenia tożsamości. W każdej sytuacji, budzącej wątpliwości, nauczyciel ma obowiązek skontaktować się telefonicznie z rodzicem/ opiekunem prawnym dziecka.
5. Na życzenie rodziców/ opiekunów prawnych, dziecko w wieku od ukończenia 7 lat może samo lub pod opieką starszego rodzeństwa wrócić po zajęciach do domu, jeżeli:  
\*czas wyjścia ze szkoły jest czasem uzgodnionym z rodzicami/ opiekunami prawnymi,

\*rodzice/ opiekunowie prawni złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu. (zał 2.)

6. Uczniowie klas I -III samodzielnie wracający do domu, muszą posiadać pisemną zgodę od rodzica/opiekuna prawnego.

7. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po ostatniej godzinie lekcyjnej nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/ opiekunów prawnych lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie, lub przekazać dziecko pod opiekę świetlicy jeśli jest do niej zapisane.

8. Gdy rodzic/opiekun prawny chce z uzasadnionych powodów zabrać dziecko ze szkoły w czasie zajęć edukacyjnych, zgłasza ten fakt wychowawcy lub nauczycielowi uczącemu w danym czasie w klasie osobiście lub drogą mailową poprzez dziennik elektroniczny. Uczeń nie może być zwolniony z zajęć ani opuścić świetlicy na podstawie telefonu od rodziców/ opiekunów prawnych.

9. Uczeń, który ukończył 7 rok życia może zostać również pisemnie zwolniony przez rodzica/ opiekuna prawnego z zajęć lekcyjnych. W tym przypadku rodzic/ opiekun prawny bierze odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu lub inne wskazane miejsce. Rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest w pisemnym oświadczeniu podać datę i godzinę zwolnienia.

10. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę inną niż wskazana przez rodzica/ opiekuna prawnego w zebranych na początku roku upoważnieniach. O sytuacji tej rodzic/ opiekun prawny powiadamia nauczyciela pisemnie lub poprzez dziennik elektroniczny, podając imię i nazwisko odbierającego. Osoba ta w momencie odbioru dziecka, powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go w celu potwierdzenia tożsamości

11. Rodzice/ prawni opiekunowie / osoby upoważnione oczekują na odbiór dziecka we wskazanym przez wychowawcę miejscu poza budynkiem szkoły.

12. Rodzice/ opiekunowie prawni/ osoby upoważnione po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność nawet, jeśli przebywają na terenie szkoły.

13. W przypadku złego samopoczucia dziecka lub innych okoliczności wychowawca informuje telefonicznie rodzica/ opiekuna prawnego o zaistniałej sytuacji. Jeżeli rodzic/ opiekun prawny nie może odebrać dziecka osobiście, wskazuje osobę, która to uczyni.

14. Prośby dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców muszą być poświadczone orzeczeniem sądowym.

**Załącznik 1.**

**Upoważnienie**

**do odbioru ze szkoły w roku szkolnym.....**

Upoważniam do odbioru ze szkoły mojego

dziecka/dzieci .....klasa: .....

wymienione poniżej osoby :

1. ....  
Imię i nazwisko osoby upoważnionej

2. ....  
Imię i nazwisko osoby upoważnionej

3. ....  
Imię i nazwisko osoby upoważnionej

.....

czytelny podpis rodziców /opiekuna prawnego

Nowy Sącz, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w roku szkolnym..... wyrażam zgodę na samodzielny powrót ze szkoły  
mojego syna/mojej córki

.....

ucznia/uczennicy klasy.....

Biorę za tę decyzję pełną odpowiedzialność.

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego.....