**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO
W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM NR 6**

**W NOWYM SĄCZU**

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe **(Dz.U. 2023 poz. 900).**
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 325)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. 2017 poz. 356).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. 2019 poz. 1575)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2017 poz. 1591 z późn.zm).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2017 poz. 1643).
7. Statut Szkoły Podstawowej nr18 im. Karola Szymanowskiego w Nowym Sączu.
8. Statut Przedszkola nr 12 w Nowym Sączu

**CELE OGÓLNE:**

Przygotowanie uczniów szkoły podstawowej do wyboru kierunków kształcenia i zawodu poprzez samopoznanie, poznanie rynku pracy. Przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie.

Wspieranie uczniów w wyborze kierunków dalszego kształcenia, wyboru zawodu i planowania kariery zawodowej oraz udzielaniu informacji w tym zakresie.

**CELE SZCZEGÓŁOWE:**

**Uczeń po odbyciu nauki w szkole :**

Posiada informacje na temat różnych grup zawodowych (charakter wykonywanej pracy, wymagania do konkretnego zawodu, znać podstawowe wskazania zdrowotne do wykonywania zawodu/pracy).

Rozwija swoje zainteresowania i umiejętności.

Rozwija umiejętność pracy w zespole (komunikatywność, zaangażowanie, właściwe relacje społeczne)

Prezentuje postawę szacunku do pracy
Zna czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu Rozwija umiejętność podejmowania decyzji

Jest otwarty i przygotowany na wyznawania współczesnego świata (gotowość do zmian)

Posiada aktualną wiedzę z zakresu rynku edukacyjnego, rynku pracy, zawodów przyszłości , kierunków studiów Zna swoje predyspozycje zawodowe, mocne i słabe strony i ograniczenia, umiejętności, zainteresowania i uzdolnienia

Umie sprecyzować swoje zainteresowania, zdolności i możliwości w zakresie mocnych i słabych stron Posiada umiejętności opracowania indywidualnego planu działania – myślenie o swojej przyszłości
Umie świadomie zaplanować swoją ścieżkę edukacyjno – zawodową (karierę zawodową po klasie ósmej)

**Nauczyciele:**

Potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów

Wykorzystują wiedzę o uczniu, pomagają mu określając jego ścieżkę edukacyjną i zawodową Umożliwiają rozwój zainteresowań i zdolności uczniów

Realizują tematy zawodoznawcze ( na różnym poziomie edukacji i przedmiotach)

Wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji sugerując pracę ze specjalistą

**GRUPA DOCELOWA (ADRESACI):**

Program realizowany jest w 3 modułach (wg wytycznych rozporządzenia), którym objęci są wszyscy uczniowie klas 1-8 szkoły podstawowej

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PROGRAMU:**

Dyrektor szkoły, pedagog szkolny, nauczyciel doradztwa zawodowego, wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotowi

**WSPÓŁPRACA:**

Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Nowym Sączu , szkoły ponadpodstawowe z rejonu

**METODY i FORMY PRACY:**

* wycieczki zapoznawcze i targi edukacyjne, giełdy szkół,
* pogadanka
* tworzenie portfolio
* metody twórcze ( portret)
* warsztaty
* testy
* spotkania z przedstawicielami zawodów/ szkół
* kwestionariusze
* filmy
* ankiety

**TERMINY REALIZACJI DZIAŁAŃ:**

Działania będą podejmowane przez cały rok szkolny zgodnie z podstawą programową na wszystkich przedmiotach.

**PRZEWIDYWANE REZULTATY (EFEKTY):**

**Orientacja zawodowa** - Celem orientacji zawodowej w klasach **I–III** jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji. Uczeń klas 1-3 po zrealizowaniu zajęć potrafi:

1. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas I–III szkół podstawowych
2. Poznanie siebie Uczeń:

1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;

1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;

1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;

1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;

1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

1. Świat zawodów i rynek pracy Uczeń:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;

2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;

2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;

2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;

2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

1. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;

3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

1. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych Uczeń:

4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji

celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

Celem **orientacji zawodowej** w klasach **IV–VI** jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji. Uczeń klas 4-6 po zrealizowaniu zajęć potrafi:

1. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas IV–VI szkół podstawowych
2. Poznawanie własnych zasobów Uczeń:

1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;

1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;

1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;

1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

1. Świat zawodów i rynek pracy Uczeń:

2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;

2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;

2.4 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

1. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie Uczeń:

3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

1. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych Uczeń:

4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

Celem **doradztwa zawodowego** w klasach **VII–VIII** szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu dorad-czym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji. Uczeń klas 7-8 po zrealizowaniu zajęć potrafi:

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII szkół podstawowych

1. Poznawanie własnych zasobów Uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

1. Świat zawodów i rynek pracy Uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji.

1. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie Uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

1. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych Uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;

4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

* Działania doradcy zawodowego na terenie szkoły w odniesieniu do ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi Indywidualna pomoc w wyborze dalszego kierunku kształcenia przy współpracy z Poradniami.

**Działania ukierunkowane na uczniów:**

•udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;

•prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno--zawodowych;

•pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;

•aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych;

•określanie potencjału edukacyjno-zawodowego; •prowadzenie kół zainteresowań;

•organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
•stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. targi edukacyjne;

•umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych; •informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych;

•umożliwienie udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwoju edukacyjno-zawodowego); •wspieranie uczniów w przygotowaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD);

•organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów;

•organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – młodymi ludźmi, którzy odnieśli sukces zawodowy);

•organizowanie wycieczek zawodoznawczych;

•stwarzanie uczniom klas VII–VIII możliwości udziału w ramach zajęć edukacyjnych w zajęciach u pracodawców lub w centrach kształcenia praktycznego – zgodnie z ich zainteresowaniami i potrzebami;

•umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez stronę internetową szkoły, tablice informacyjne, e-dziennik; •organizowanie zajęć w świetlicy związanych z orientacją zawodową,

•organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w świetlicy szkolnej, w salach edukacji wczesnoszkolnej;

•umożliwianie uczniom udziału w tzw. lekcjach zawodoznawczych organizowanych przez szkoły ponadpodstawowe zawodowe;

•udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych;

•prowadzenie projektów edukacyjnych tematycznie powiązanych z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym.

**Zadania pracowników szkoły w zakresie WSDZ:**

**Dyrektor:**

•odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym; •współpracuje ze szkolnym koordynatorem w celu realizacji WSDZ;

•wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi; •zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

•organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

**Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
* współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w za-kresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych; •prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
* organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Specjaliści:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
* współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Szkolny koordynator doradztwa zawodowego we współpracy z pedagogiem szkolnym :**

•określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów; •pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;

•prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;

•wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym
•systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym; •gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;

•współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;•wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;

•gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym we współpracy z bibliotekarzem szkolnym i nauczycielami;