

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 6 w Nowym Sączu

§ 1

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej, tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce oraz rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
 - a) zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych ,
 - b) pomoc w odrabianiu lekcji,
 - c) organizowanie gier i zabaw ruchowych,
 - d) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
 - e) współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy,
 - f) zapewnienie możliwości spożycia obiadu ,
 - g) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
 - h) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.

§ 2

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 18:
 - a) którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
 - b) inni uczniowie za zgodą dyrektora.

§ 3

1. Do świetlicy przyjmuje się ucznia na wniosek rodziców.
2. Przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie w oparciu o podpisanie przez rodziców (prawnych opiekunów) karty zgłoszeń.

§ 4

1. Świetlica jest czynna w dniach odbywania zajęć lekcyjnych w godz. 6.30 – 16.30.
2. Szczegółowy tygodniowy rozkład pracy świetlicy ustalają wychowawcy, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
3. Jednostką zajęć w świetlicy jest 60 minut.

§ 5

1. W świetlicy są prowadzone zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25.

§ 6

1. Świetlica pracuje w oparciu o roczny plan pracy, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny z planami pracy i programem wychowawczym i profilaktycznym Szkoły.

§ 7

1. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć wychowawczych .
2. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.

§ 8

1. Z wyposażenia świetlicy można korzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbałość o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

§ 9

1. Dzieci odbierane są przez rodziców lub przez osoby przez nich upoważnione. Na samodzielny powrót do domu potrzebne jest pisemna zgoda rodziców.
2. Rodzice, którzy upoważniają inne osoby do odbioru swoich dzieci, zobowiązani są do:
 - a) złożenia u wychowawcy świetlicy pisemnego upoważnienia;
 - b) upoważnienie musi zawierać imię i nazwisko odbieranego ucznia, dane personalne rodziców wraz z aktualnym telefonem kontaktowym, dane personalne osoby upoważnionej wraz z jej serią i numerem dowodu osobistego, oraz czytelne podpisy obojga rodziców;
 - c) upoważnienie musi zostać zaktualizowane w wypadku zmiany w danych wymienionych w punkcie 2.
 - d) upoważnienie przechowywane jest w dokumentacji świetlicy.

§ 10

1. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.